

Contact : Danielle Moulin  
Tél. : 09-50-28-19-25

Web : [www.aci-multimedia.net](http://www.aci-multimedia.net)  
E-mail : [d.moulin@aci-multimedia.net](mailto:d.moulin@aci-multimedia.net)

**Environnement :**  
Windows 2000, XP,  
Vista, Seven

**Pré requis :**  
AUCUN ne nécessite  
pas la présence  
d'Access sur la machine

**Dernière Version :**  
5.8.8 sous Access  
6.1.0 sous Windev

**Fonctionnement en  
réseau :**  
Serveur Windows

**Formation :**  
sur site ou à distance  
par Internet

**Support :**  
contrat d'Assurance  
Service incluant les  
mises à jour annuelles

### Objectif

*MicroCourier, logiciel de la gamme Papyrus, Remplace le cahier CHRONO de la gestion du courrier Entrant et Sortant avec Contrôle des réponses faites.*

### Descriptif

Reprend les mécanismes de fonctionnement du courrier avec les bannettes de courrier (Arrivée et Départ), ainsi que les bannettes de distribution. Avec MicroCourier vous retrouvez un courrier en quelques secondes. Par exemple, vous visualisez un courrier archivé parmi 100 000 en 2 secondes et sans vous déplacer. Le document original reste archivé sans risque d'être égaré, ne circule que la **copie électronique** du document.(dématisation des documents)

### Cible

Toute entreprise ou collectivité souhaitant disposer d'un suivi qualitatif et quantitatif de son courrier, afin d'assurer une meilleure relation avec ses clients ou ses administrés.

### Fonctionnalités principales

- Enregistrement des Courriers Arrivée et Départ ;
- Relation automatique entre une Arrivée et un Départ ;
- Contrôle des Courriers restés sans réponse ;
- Gestion des Correspondants avec les différents Contacts ;
- Routage par E-mail des courriers en tant que pièces jointes à des listes de distribution ;
- Circuit de distribution interne (Unités d'Organisation : copie pour info, à traiter, à répondre, urgent, à valider, etc ... ) ;

### Les points forts de Papyrus

- Facilité d'utilisation ;
- Annuaire centralisé de tous les Correspondants ;
- Archivage de tous les formats de fichiers ;
- Ne modifie pas les fichiers existants ;
- Facilité d'administration ;
- S'adapte à tout type d'organisation ;
- Recherche Plein Texte (Full Text) intégrée ;

### Les plus de Papyrus

- Gestion des réclamations ;
- Possibilités d'attacher plusieurs documents à un même courrier ;
- Possibilité de rechercher un mot contenu dans l'objet du document (exemple : un numéro de facture, un montant, etc...) ;
- Papyrus s'adapte rapidement à votre organisation existante ;
- Personnalisation des types de documents et autres tables annexes ;
- Gestion des modèles de courrier.

### À la pointe de la technologie

Papyrus intègre rapidement les nouvelles fonctionnalités liées aux matériels ou aux logiciels (exemples : lien avec Google Maps, les Pages Jaunes, InfoGreffé, téléphonie IP et Outlook). Par exemple Papyrus s'interface très simplement avec les nouveaux « copieurs » ou plateformes multifonctions équipés de scanners rapides.

### Papyrus MicroCourier est un produit évolutif

L'équipe de développement enregistre les remarques clients pour les inclure dans la version suivante (une nouvelle version par an).

### Mise en œuvre simple avec formation en ligne

Il suffit d'insérer le CD-Rom et l'installation se déroule automatiquement. En plus du manuel, une formation en ligne, pouvant être installée sur le poste ou en réseau, est fournie sous forme d'animations reproduisant le fonctionnement des différents modules du logiciel.

**De nombreuses  
références.**

**N'hésitez pas à  
nous contacter**